



# KEESMANAGEMENT

regie bij verzuim

## Algemene voorwaarden Keesmanagement

### Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever: de natuurlijk persoon of rechtspersoon die de overeenkomst met Keesmanagement aangaat;

Keesmanagement: opdrachtnemer zoals vermeld in de desbetreffende overeenkomst voor het uitvoeren van een opdracht, gevestigd te Tilburg;

Opdracht: het ten behoeve van de opdrachtgever leveren van diensten en het doen van werkzaamheden.

### Artikel 2. Toepassing

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Keesmanagement en haar opdrachtgevers. Per opdracht kunnen aanvullende en/of afwijkende voorwaarden van toepassing zijn. Aanvullende en/of afwijkende voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door Keesmanagement schriftelijk zijn aanvaard. De toepasselijkheid van algemene of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. De algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle overeenkomsten met Keesmanagement, voor de uitvoering waarvan derden worden betrokken. Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

### Artikel 3. Totstandkoming van de opdracht

De offerte of opdrachtbevestiging is uitsluitend gebaseerd op de daartoe door opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij opdrachtgever er voor in staat dat voor de opzet van de opdracht essentiële informatie is verstrekt. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders vermeld. Een schriftelijke opdrachtbevestiging of het voor akkoord tekenen van de offerte door de opdrachtgever verbindt Keesmanagement tot het uitvoeren van een opdracht. Wijzigingen in een tot stand gekomen overeenkomst zijn slechts van kracht, indien deze schriftelijk door de opdrachtgever en Keesmanagement zijn overeengekomen.

### Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

Keesmanagement zal de te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Keesmanagement kan evenwel niet instaan voor het bereiken van het beoogde resultaat.

Indien de overeenkomst is aangegaan met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon, zal Keesmanagement steeds gerechtigd zijn deze persoon te vervangen door een of meerdere andere personen met dezelfde kwalificaties na overleg met de opdrachtgever.

Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Keesmanagement het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.

### Artikel 5. Medewerking door opdrachtgever

De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan Keesmanagement aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig aan Keesmanagement worden verstrekt.

Opdrachtgever vrijwaart Keesmanagement voor eventuele aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

### Artikel 6. Tarieven en kosten van de opdracht

De geldende tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn vermeld op de door Keesmanagement aan de opdrachtgever verstrekte offerte. Tenzij anders vermeld zijn deze tarieven en kosten in euro's en exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege. Tenzij in de offerte uitdrukkelijk anders staat aangegeven zijn de tarieven tevens exclusief de met de opdracht samenhangende kosten, zoals reis- en verblijfskosten, huur van ruimtes en administratiekosten. De kosten betreffende derden die Keesmanagement ten behoeve van de opdracht moet maken, worden aan de opdrachtgever doorberekend.

### Artikel 7. Betalingsvoorwaarden

De betaling van de geleverde diensten dient uiterlijk te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 30 dagen, zullen de verschuldigde kosten maandelijks in rekening worden gebracht. Bezwaar tegen de hoogte van de declaratie schort de betalingsverplichting niet op en dient binnen 30 dagen na factuurdatum door opdrachtgever aan Keesmanagement schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt. Als blijkt dat het gefactureerde bedrag niet binnen de betalingstermijn van 30 dagen op de bankrekening van Keesmanagement bijgeschreven is, de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de vordering van Keesmanagement terstond opeisbaar. Over het openstaande bedrag is de opdrachtgever vanaf de vervaldatum tot en met de dag van algehele voldoening de wettelijke rente verschuldigd. Indien voor de betaling van de declaratie door de opdrachtgever (buiten-)gerechtelijke incassomaatregelen noodzakelijk zijn, zijn alle door Keesmanagement gemaakte daaraan verbonden kosten voor rekening van de opdrachtgever. Bij gebreke van tijdige betaling door de opdrachtgever behoudt Keesmanagement zich tevens het recht voor de (verdere) uitvoering van haar verplichtingen terzake van de overeenkomst op te schorten of de lopende overeenkomst geheel of gedeeltelijk, zonder rechtelijke tussenkomst ontbonden te verklaren, één en ander onverminderd de overige rechten van Keesmanagement.



## KEESMANAGEMENT

regie bij verzuim

### **Artikel 8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk**

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning kan worden beïnvloed indien beide partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze en omvang van de opdracht en/of daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoeding beïnvloedt, zal Keesmanagement dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk melden.

### **Artikel 9. Ontbinding en annulering van een opdracht**

Partijen kunnen de overeenkomst met in achtname van een wachttijd van 1 maand in overleg voortijdig eenzijdig beëindigen indien een van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de gemaakte afspraken. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden meegedeeld.

Bij een ontbinding door opdrachtgever heeft Keesmanagement recht op een redelijke compensatie. Deze redelijke compensatie wordt vastgesteld op de kosten verbonden aan de door Keesmanagement in het kader van de overeenkomst reeds aangegane verplichtingen. Keesmanagement houdt in geval van een ontbinding aanspraak op betaling door de opdrachtgever van de declaraties voor de tot op het moment van de ontbinding verrichte werkzaamheden.

Keesmanagement mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken wanneer dit ten gevolge van feiten en omstandigheden is die zich aan zijn invloed onttrekken of die hem niet zijn toe te rekenen. Keesmanagement kan gedurende de periode van overmacht de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode van opschorting langer dan twee maanden duurt, dan zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

### **Artikel 10. Vertrouwelijkheid**

Beide partijen zijn, behoudens wettelijk voorschrift, verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

De geheimhouding is ook geldig voor door Keesmanagement eventueel ingeschakelde derden. Keesmanagement werkt conform de gedragscode die te downloaden is op [www.keesmanagement.com](http://www.keesmanagement.com).

### **Artikel 11. Aansprakelijkheid**

Indien Keesmanagement aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De aansprakelijkheid van Keesmanagement ten opzichte van de opdrachtgever, is verder beperkt tot de nakoming van de verplichting om zich naar beste kunnen in te spannen om het met de opdrachtgever overeengekomene uit te voeren.

Indien Keesmanagement aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt maximaal het tot dan toe gedeclareerde bedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Keesmanagement is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

### **Artikel 12. Intellectueel eigendomsrecht**

Oprachtgever erkent de auteursrechten van Keesmanagement. Modellen, technieken, instrumenten en documenten, waaronder ook elektronische, die voor de uitvoering van de opdracht zijn gebruikt, zijn en blijven eigendom van Keesmanagement. Verspreiding onder derden of openbaarmaking op welke wijze dan ook kan uitsluitend geschieden na schriftelijke toestemming van Keesmanagement. De opdrachtgever heeft het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

### **Artikel 13. Toepasselijk recht**

Op elke overeenkomst tussen Keesmanagement en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

### **Artikel 14. Geschillen**

Indien tussen de opdrachtgever en Keesmanagement een geschil optreedt trachten partijen in minnelijk overleg tot een regeling te komen. Wanneer een regeling in der minne niet mogelijk is zal het geschil in eerste aanleg worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Breda.

Juni 2016